別紙様式（第６条関係）

年　　月　　日

和歌山大学長

研究代表者（又は研究分担者）

所属部局・職名

氏　名

和歌山大学バイアウト制度利用申請書

下記のとおり，バイアウト制度の利用を申請します。

|  |
| --- |
| 競争的研究費について |
| 名　　称 |  |
| 研究課題名 |  |
| 研究期間 | ～ |
| エフォート率 |  |
| 直接経費配分額 |  |
| バイアウト支出上限額 |  |

|  |
| --- |
| バイアウトについて |
| 業務区分※いずれかに○（複数選択可） | 　（１）教育活動（授業等の実施・準備、学生への指導等）及びこれに付随する事務に関する業務　（２）社会貢献活動（研究成果普及活動等）及びこれに付随する事務に関する業務　（３）その他学長が必要と認める業務 |
| 具体的な代行業務の方法 |  |
| 具体的な業務内容 |  |
| 代行業務期間※当該研究期間内とする |  |
| 所要見込額（円）※内訳、詳細な根拠も合わせて記載 |  |

別紙様式（記入例）

令和●年●●月●●日

　　　和歌山大学長

研究代表者（又は研究分担者）

所属部局・職名　　　●●学部・教授

氏　名　　　　　　　●●　●●

和歌山大学バイアウト制度利用申請書

下記のとおり，バイアウト制度の利用を申請します。

|  |
| --- |
| 競争的研究費について |
| 名　　称 | JST戦略的創造研究推進事業 |
| 研究課題名 | 　●●●●●●●●の調査研究 |
| 研究期間 | 　令和●年●●月●●日　～　令和●年●●月●●日 |
| エフォート率 | 　20% |
| 直接経費配分額 | 　10,000,000円 |
| バイアウト支出上限額 | 　1,000,000円 |

|  |
| --- |
| バイアウトについて |
| 業務区分※いずれかに○（複数選択可） | 　（１）教育活動（授業等の実施・準備、学生への指導等）及びこれに付随する事務に関する業務　（２）社会貢献活動（研究成果普及活動等）及びこれに付随する事務に関する業務　（３）その他学長が必要と認める業務 |
| 具体的な代行業務の方法 | 　・非常勤講師による授業代行　・事務補佐員による授業準備等 |
| 具体的な業務内容 | 　・担当授業科目「●●●講座」（第2Q：木曜日1時限）において、3回非常勤講師が授業代行を行う。　・事務補佐員1名を雇用し、担当授業に使用する資料の作成補助、印刷　　データのとりまとめ等を行う。 |
| 代行業務期間※当該研究期間内とする | 　・非常勤講師：令和●年●●月●●日　～　令和●年●●月●●日　・事務補佐員：令和●年●●月●●日　～　令和●年●●月●●日 |
| 所要見込額（円）※内訳、詳細な根拠を記載 | 　・非常勤講師：4,800円×6時間（3回）＝28,800円　・非常勤講師交通費：1,000円×3回＝3,000円 ・事務補佐員：1,138円×80時間×6ヶ月＝546,240円　・社会保険料事業主負担分等：100,000円 |